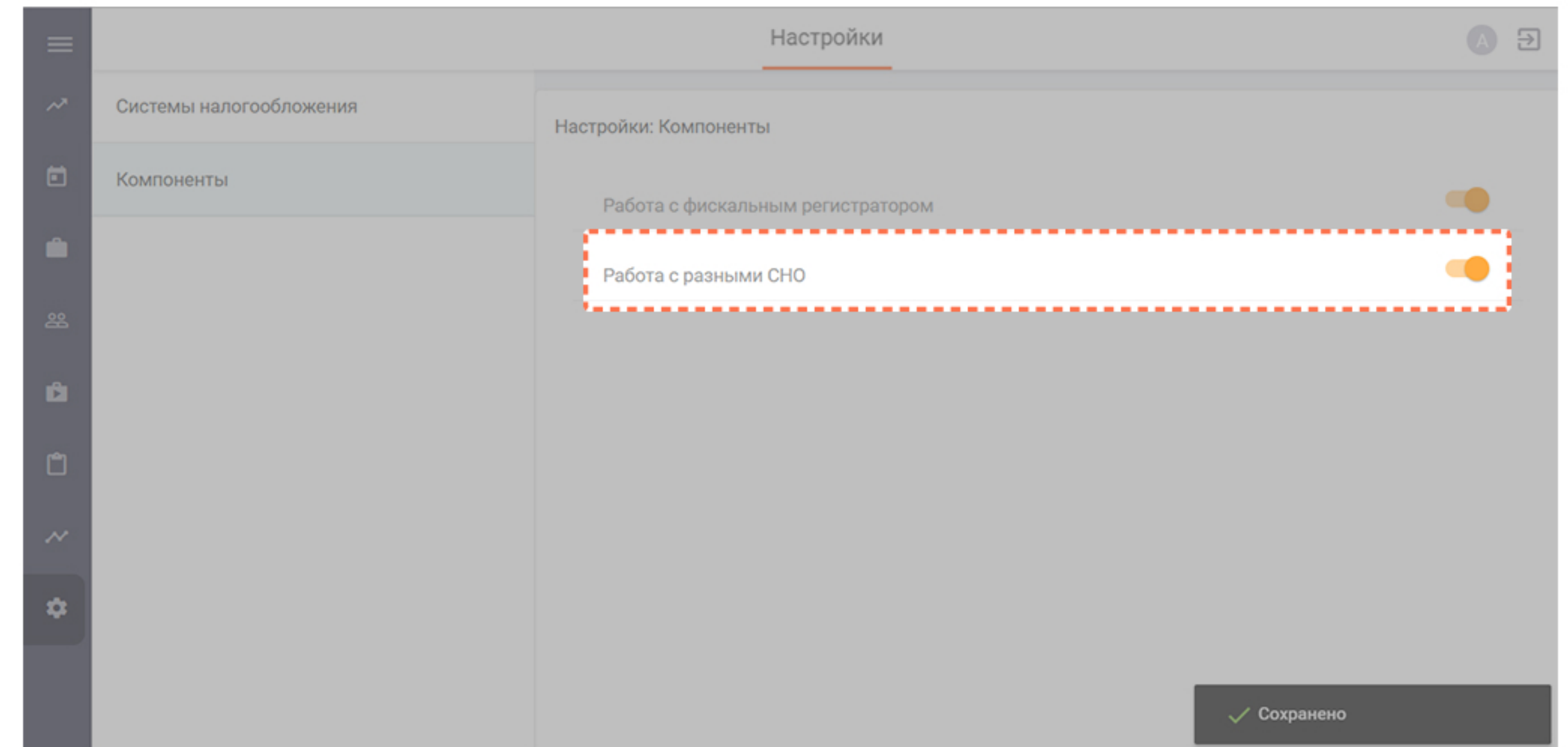


Как включить возможность работы с разными СНО?

1

Авторизуйтесь в веб-приложении. Перейдите в раздел "Настройки/Компоненты".

В списке компонентов, напротив пункта "Работа с разными СНО" установите переключатель в положение "Включено". Изменения будут применены автоматически.



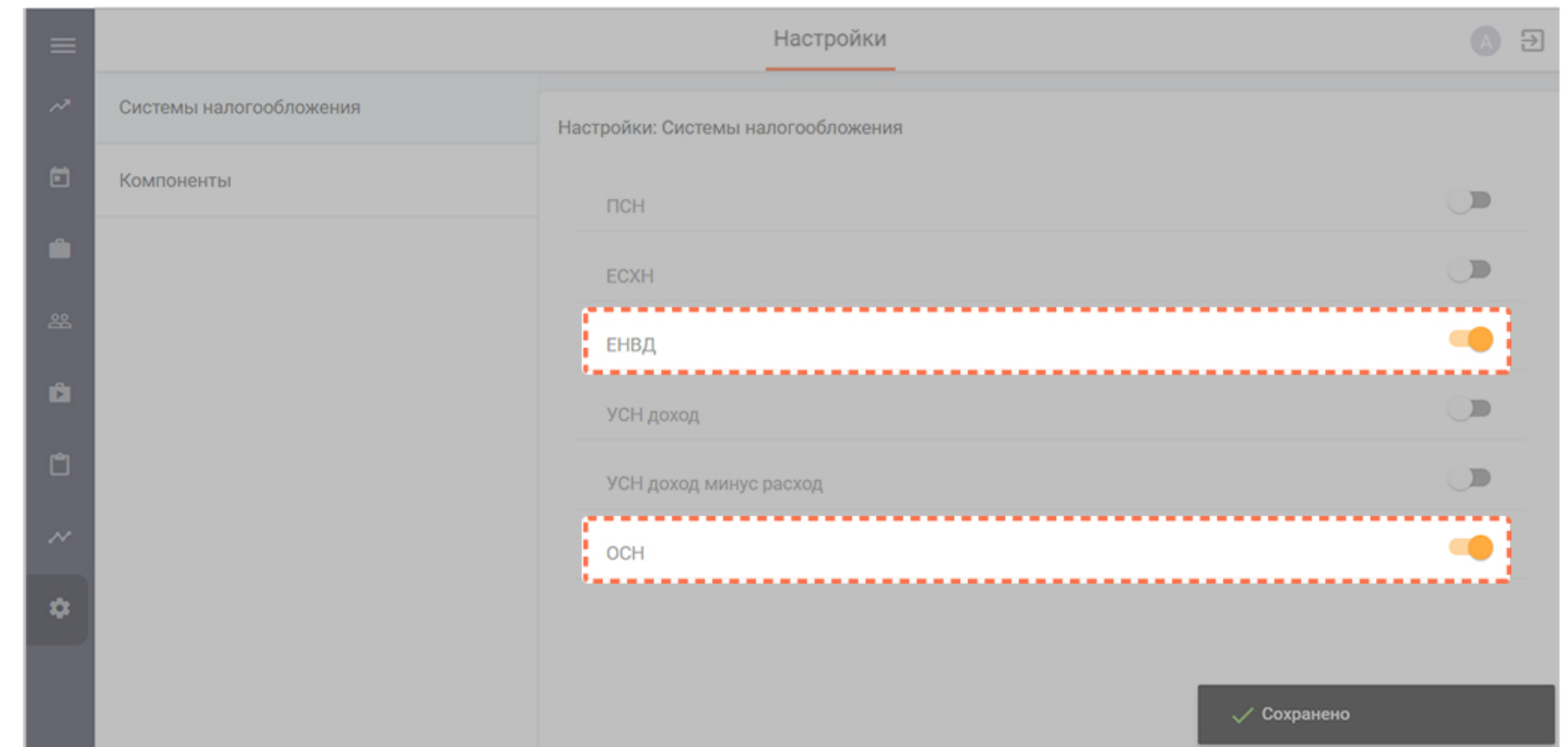
Как настроить необходимые для работы СНО?

2

Перейдите в раздел "Настройки/Системы налогообложения".

Установите переключатель в положение "Включено" напротив тех систем налогообложения, которые зарегистрированы в ККТ. Настройки будут применены автоматически.

Внимание! Системы налогообложения, включенные в веб-приложении должны полностью совпадать с теми, что зарегистрированы на используемых ККТ. При несоблюдении этого условия возможно аннулирование чеков.



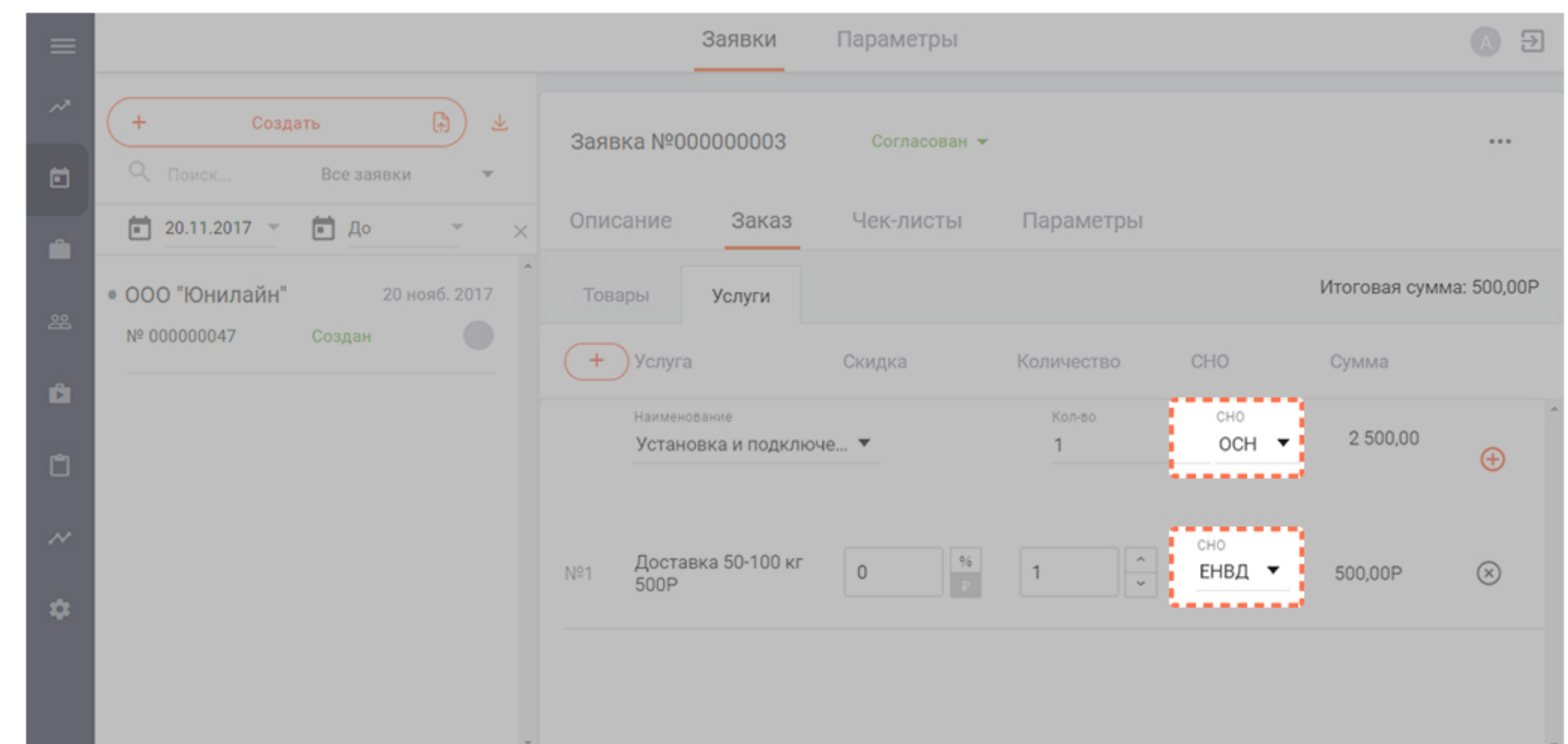
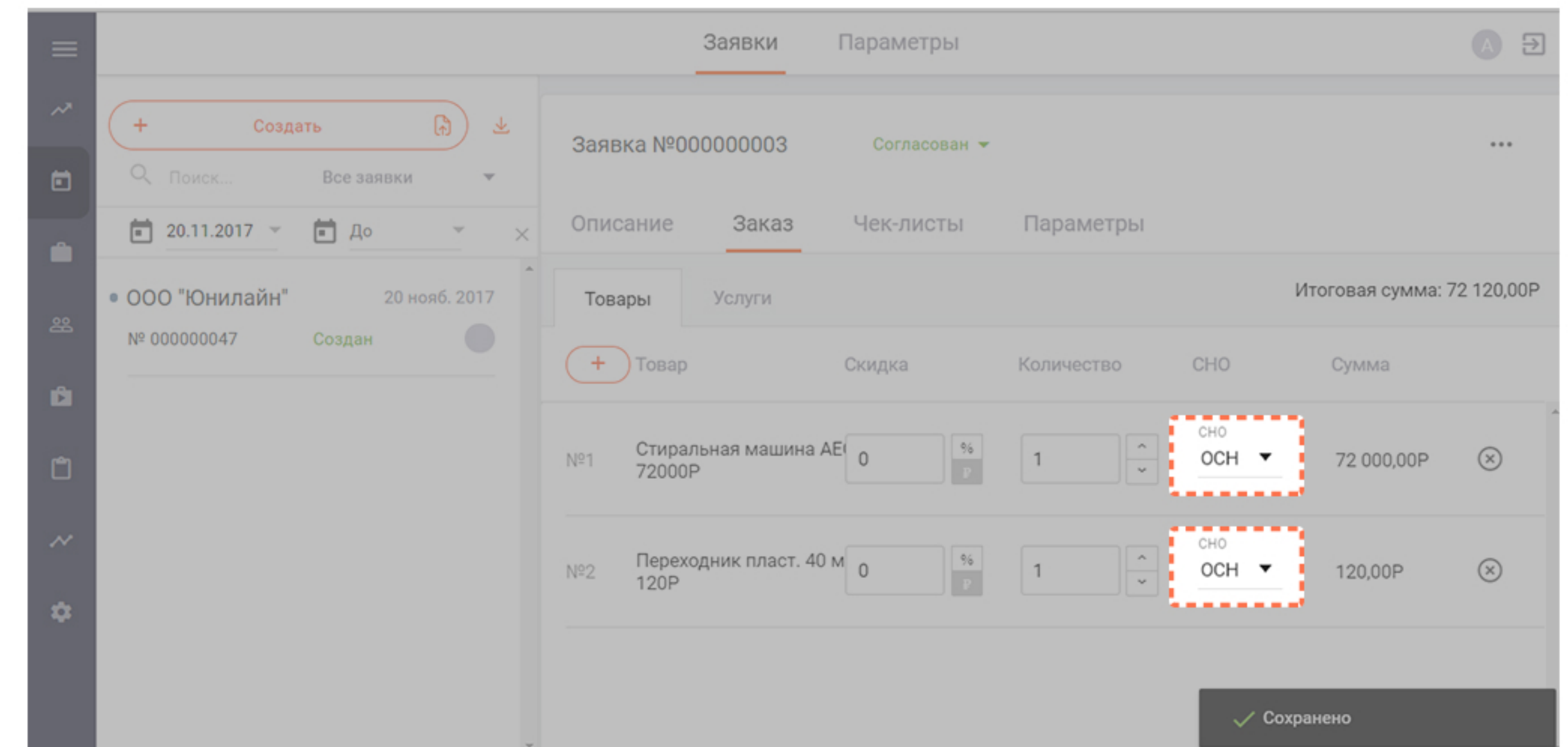
Как создать заказ с разными СНО?

3

Создайте заявку. Перейдите на вкладку "Заказ".

Добавьте товар или услуг. В поле "СНО" укажите соответствующую систему налогообложения.

Аналогичным образом добавьте все необходимые товары и услуги, указывая для каждой позиции систему налогообложения.



Как пробивать чек заказа с разными СНО?

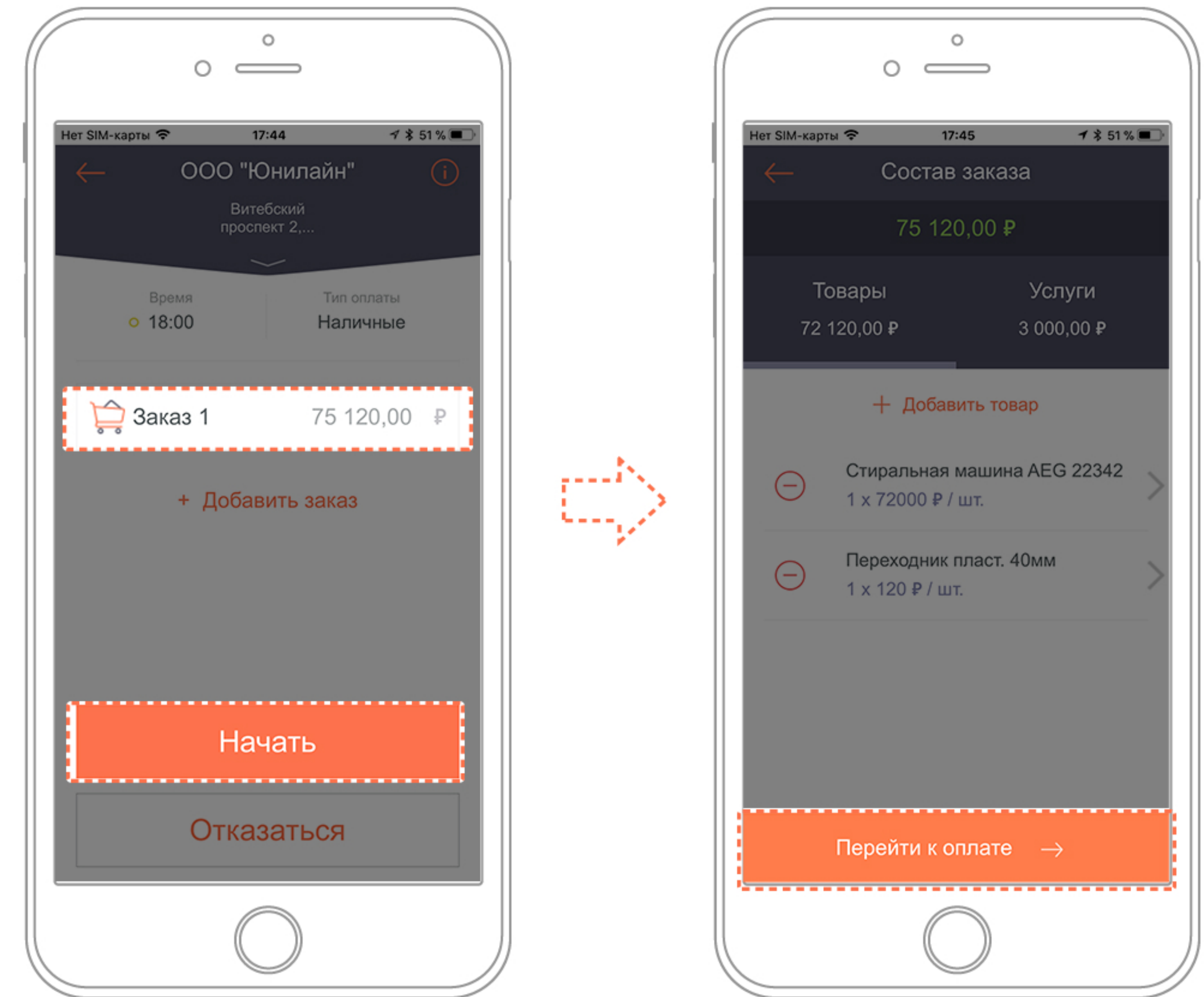
4

Авторизуйтесь в мобильном приложении.

Начните работу с заявкой, заказ которой содержит товары и/или услуги с разной системой налогообложения.

При необходимости скорректируйте заказ.

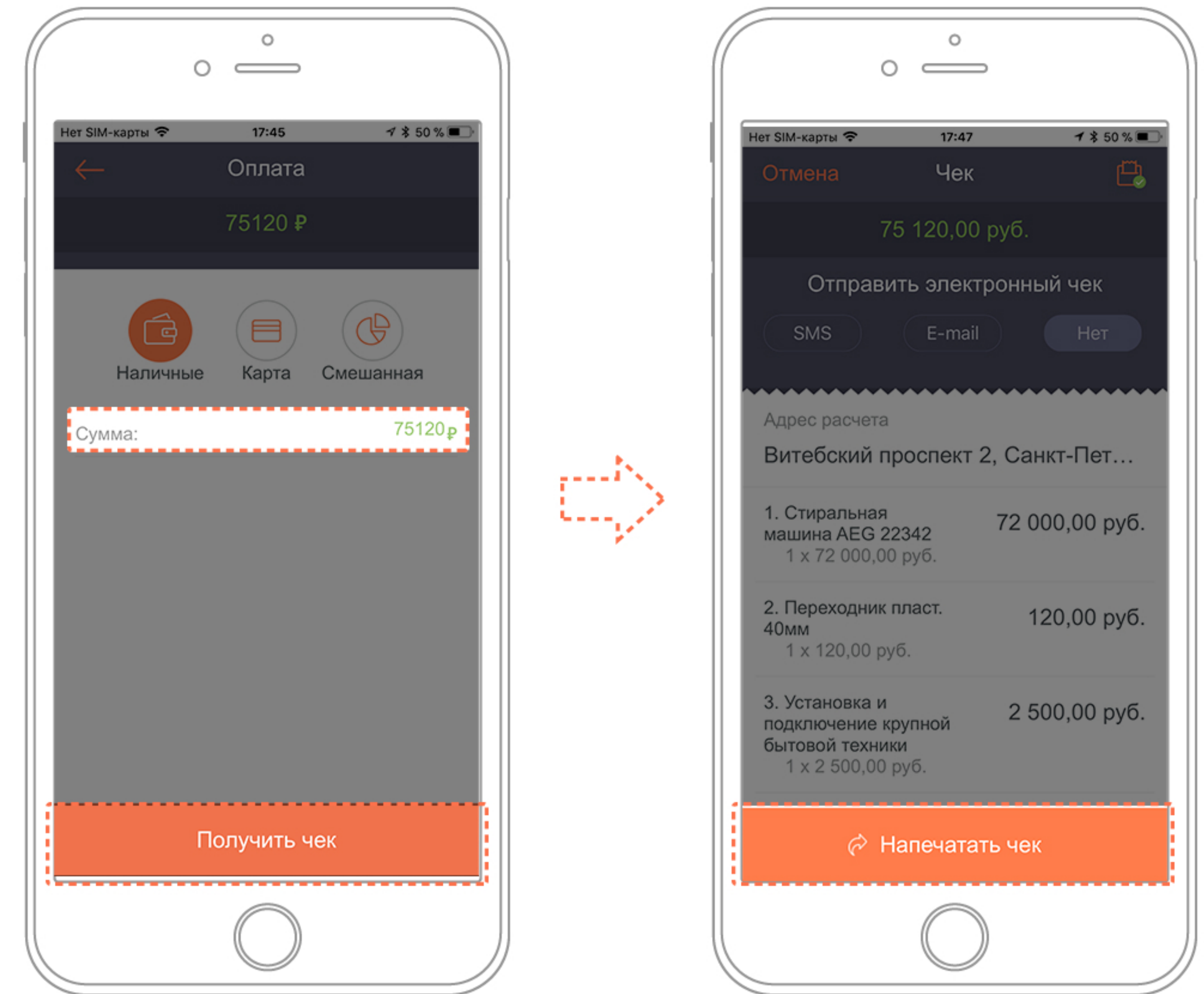
Примечание. При добавлении позиции в заказ в мобильном приложении, для нее автоматически устанавливается тип системы налогообложения, который был установлен в качестве системы "по умолчанию", заданной при регистрации ККТ. Изменить его в мобильном приложении нельзя.



Как пробивать чек заказа с разными СНО?

5

Настройте тип оплаты и проверьте правильность заказа. Если все настроено верно, распечатайте чек с помощью кнопки "Напечатать чек". Будет последовательно распечатано столько чеков, сколько различных систем налогообложения содержится в заказе.



Как оформить возврат товара на заказ с разными СНО?

6

После того, как был напечатан чек заказа с разными системами налогообложения, он разбивается на соответствующее количество заказов (чеков), на которые можно оформить возврат.

Выберите необходимый заказ на экране "Заказ". На экране "Чек" нажмите кнопку "Оформить возврат". На ККТ будет распечатан кассовый чек возврата прихода с соответствующей системой налогообложения.

